

SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Specialiojo pedagogo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės pavadinimas – specialusis pedagogas.
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pareigybės paskirtis: padėti vaikams, turintiems specialiųjų poreikių, geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, mokykloje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais.
5. Specialusis pedagogas pavaldus direktoriui.
6. Pareigybės kodas – 235201.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Specialiojo pedagogo kvalifikacijai keliami reikalavimai:
 - 7.1. įgytas specialusis pedagoginis aukštasis išsilavinimas;
 - 7.2. specialiojo pedagogo profesinė kvalifikacija;
8. Specialusis pedagogas turi žinoti ir išmanyti:
 - 8.1. specialiųjų poreikių vaikų mokymosi programas, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų, specialiųjų programų ir išsilavinimo standartus, bendruosius ugdymo planus;
 - 8.2. pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginę mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei įvertinti specialiuosius ugdymosi poreikius;
 - 8.3. specialiųjų poreikių mokinių ugdymo metodus, gebėti juos taikyti, padedant specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;
 - 8.4. bendravimo su specialiųjų poreikių mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), specifiką, padedant specialiųjų poreikių mokiniams išreikšti jų poreikius ir įgyvendinti jų teises.
9. Specialusis pedagogas privalo vadovautis:
 - 9.1. Tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais;
 - 9.2. Lietuvos Respublikos Konstitucija;
 - 9.3. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
 - 9.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais;
 - 9.5. mokyklos nuostatais;
 - 9.6. etikos kodeksu;
 - 9.7. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 9.8. darbo sutartimi;
 - 9.9. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 9.10. kitais lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Specialusis pedagogas atlieka šias funkcijas:
 - 10.1. atlieka pedagoginę mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų bei įvertina pažangą mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar

patologinės būklės – mokinio namuose, taip pat dalyvauja kompleksiniuose tyrimuose, siekiant nustatyti sutrikimo pobūdį, vaikų specifinius individualius poreikius;

10.2. teikia specialiąją pagalbą mokiniams, turintiems negalią dėl intelekto sutrikimo, specifinių pažinimo sutrikimų (neišlavėjimų), emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, judesio ir padėties sutrikimų, lėtinių somatinių ir neurologinių sutrikimų, kompleksinių sutrikimų, bendrųjų mokymosi sutrikimų ir kt.;

10.3. padeda specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar grupėje/klasėje) ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno specialiųjų poreikių mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymo ypatumus;

10.4. naudoja ugdymo procese mokymo priemones atsižvelgdamas į specialiųjų poreikių mokinių amžių, specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius gebėjimus ir ugdymo turinį;

10.5. pataria mokytojams, kaip pritaikyti specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams mokomąją medžiagą ir mokymo priemones;

10.6. teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese, ir juos konsultuoja specialiųjų poreikių mokinių ugdymo klausimais;

10.7. šviečia mokyklos bendruomenę specialiųjų poreikių mokinių ugdymo, kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius;

10.8. rengia specialiojo pedagogo tvarkaraštį ir jį pateikia tvirtinti mokyklos direktoriui;

10.9. dalyvauja rajono specialiųjų pedagogų metodinio būrelio veikloje;

10.10. pildo savo darbo dokumentus, savo dienyne žymi vaikų lankomumą;

10.11. parengia metinį darbo planą ir metinę darbo ataskaitą;

10.12. sistemingai tobulina savo kvalifikaciją;

10.13. tiesiogiai atsako už jam patikėtus darbus;

10.14. savo darbe taiko specialiosios pedagogikos naujoves;

10.15. laikosi pedagoginės etikos normų.

IV. MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

11. Specialusis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizinės, socialines patyčias, smurtą:

11.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

11.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

11.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

11.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

12. Specialusis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

12.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

12.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

12.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

12.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

12.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V. ATSAKOMYBĖ

13. Specialusis pedagogas atsako už:
- 13.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą;
 - 13.2. korektišką gautų duomenų panaudojimą;
 - 13.3. specialiųjų poreikių mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo daro metu;
 - 13.4. už Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
 - 13.5. už emociškai saugios mokymo(si) aplinkos mokykloje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal mokykloje nustatytą Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarką;
 - 13.6. už vidaus darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos instrukcijų ir pareigybės aprašymo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą;

Susipažinau ir sutinku. Vieną egzempliorių gavau:

(vardas, pavardė, parašas)